

# **Helukabel Online-Shop Österreich**

## **Dokumentation**

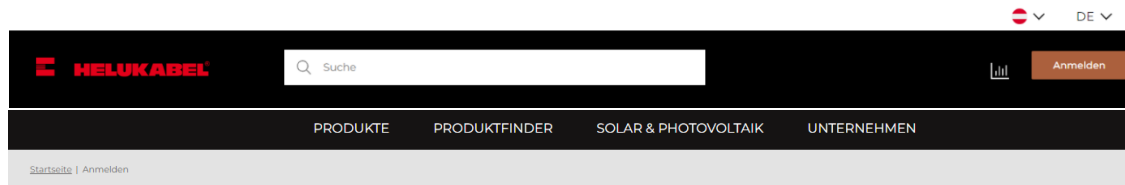
Version 1.0

## Inhaltsverzeichnis

<b>1. Anmeldung und Registrierung .....</b>	<b>1</b>
<b>2. Der Kopfbereich im Detail .....</b>	<b>2</b>
<b>3. Mein Konto .....</b>	<b>3</b>
Bestellungen.....	4
Benutzerdaten.....	4
Adressen .....	5
Warenkörbe .....	5
<b>4. Multiple Warenkörbe .....</b>	<b>6</b>
<b>6. Alle Produkte / Nur verfügbare Produkte .....</b>	<b>8</b>
<b>7. Artikelauswahl.....</b>	<b>9</b>
<b>8. Warenkorb / Zur Kasse .....</b>	<b>10</b>
<b>9. Support &amp; Feedback.....</b>	<b>12</b>

## 1. Anmeldung und Registrierung

Um sich im Online-Shop anzumelden, klicken Sie in der Kopfzeile auf den Button „Anmelden“.



### Anmelden

Login

Login beantragen

**E-MAIL \***

**PASSWORT \***

☐ Zugangsdaten speichern

\*Pflichtfelder

Anmelden

Passwort vergessen

Wenn Sie bereits über Zugangsdaten verfügen, können Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort anmelden.

Sollten Sie noch nicht über Zugangsdaten verfügen, registrieren Sie sich bitte über die Registerkarte „Login beantragen“ für den Online-Shop.

### **Hinweis:**

Pro Firma können sich mehrere Benutzer registrieren. Bitte senden Sie für jeden Benutzer ein separates Registrierungsformular.

### Haben Sie Ihr Passwort vergessen?

#### Passwort vergessen

**E-MAIL ADRESSE \***

\*Pflichtfelder

Abbrechen

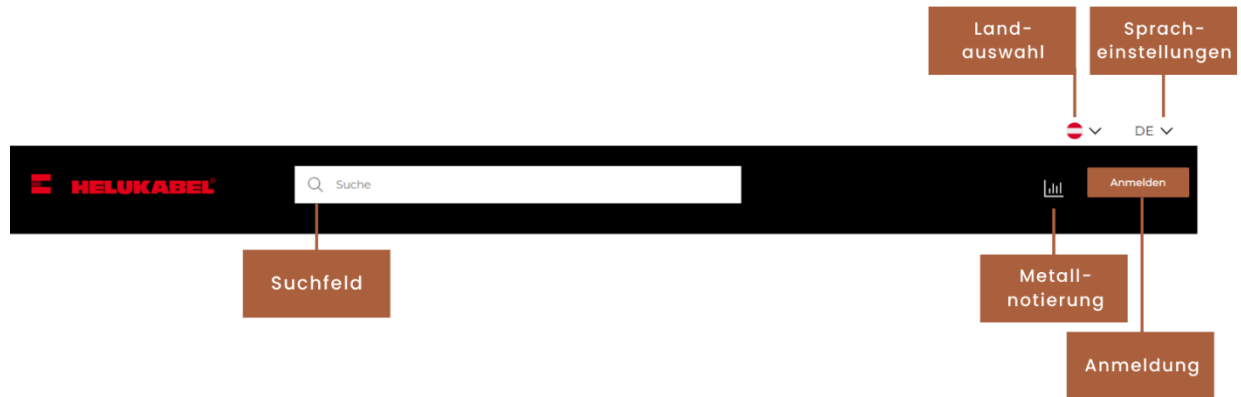
Senden

Fordern Sie über „Passwort vergessen“ ein neues Passwort an. Geben Sie Ihre Account-E-Mailadresse an und klicken Sie auf „Senden“.

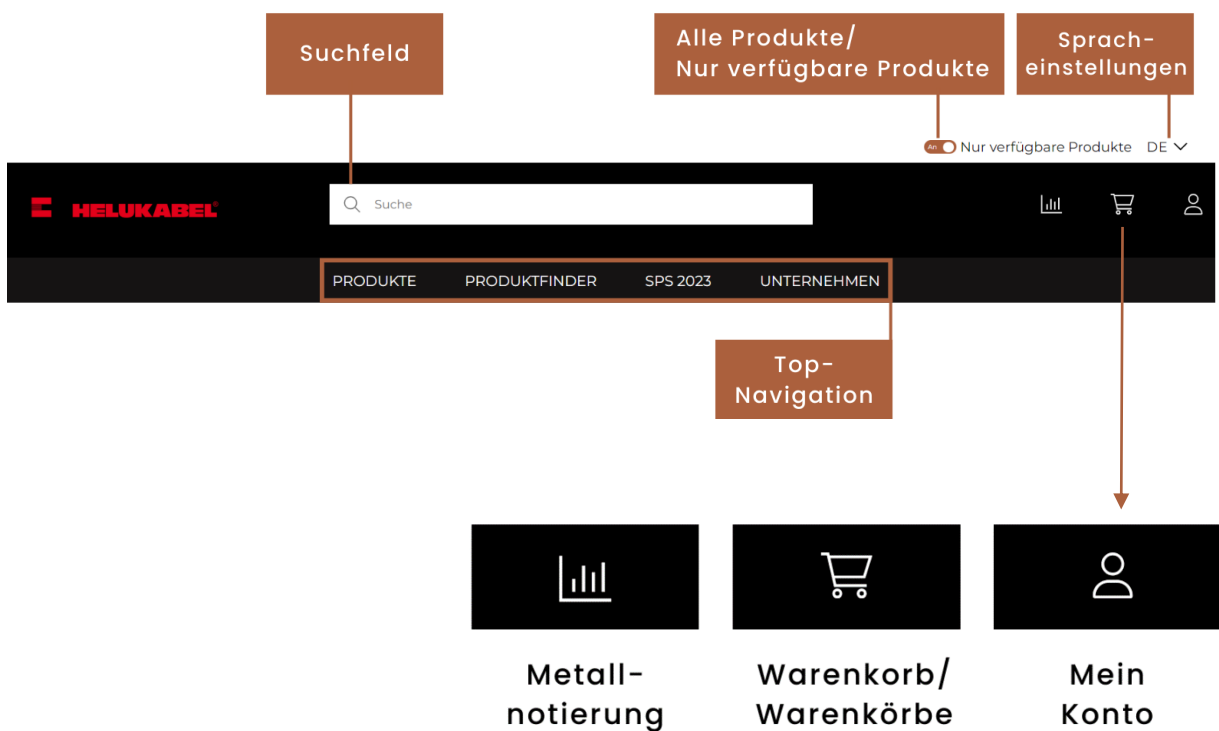
Ein Link zur Passwortänderung wird Ihnen per E-Mail zugesendet.

## 2. Der Kopfbereich im Detail

Der Kopfbereich in **unangemeldetem** Zustand:



Der Kopfbereich in **angemeldetem** Zustand:



### 3. Mein Konto







Über das „*Profil-Symbol*“ im Kopfbereich finden Sie alle wichtigen Daten zu Ihrem Konto.

Die folgenden Menu-Punkte sind im „*Mein Konto*“ Bereich aufgeführt:

-  • Bestellungen
-  • Benutzerdaten
-  • Adressen
-  • Warenkörbe





Der Bereich „*Mein Konto*“:



[PRODUKTE](#)
[PRODUKTFINDER](#)
[SPS 2023](#)
[UNTERNEHMEN](#)

[Startseite](#) | [Mein Konto](#)

 Bestellungen
  Benutzerdaten
  Adressen
  Warenkörbe

#### Bestellungen

Suche und Filter

Bestell-Nr. ↕	Datum ↕	Firmenbenutzer ↕	E-Mail-Adresse ↕	Summe	Aktion
Testautomation	Oct. 29, 2023 15:47	Alexander Volkert	alexander.volkert@helukabel.at	€ 543,64	⌵
Testautomation	Oct. 29, 2023 14:55	Alexander Volkert	alexander.volkert@helukabel.at	€ 543,64	⌵
Testautomation	Oct. 28, 2023 02:03	Alexander Volkert	alexander.volkert@helukabel.at	€ 543,48	⌵
Testautomation	Oct. 27, 2023 02:03	Alexander Volkert	alexander.volkert@helukabel.at	€ 543,35	⌵
Testautomation	Oct. 26, 2023 02:00	Alexander Volkert	alexander.volkert@helukabel.at	€ 542,71	⌵

## Bestellungen

Unter **Bestellungen** erhalten Sie eine Übersicht aller Bestellungen, die Sie im Online-Shop getätigt haben. Über den Button „Suche und Filter“ können Sie die Bestellungen durchsuchen.

### Bestellungen

[Suche und Filter](#)

Bestell-Nr. ▾	Auftrags-Nr. ▾	Datum ▾	Firmenbenutzer ▾	E-Mail-Adresse ▾	Summe	Bestellstatus	Aktion
test mwset	11268043	Oct. 24, 2023 21:52	Alexander Volkert	alexander.volkert@helukabel.de	0,00 €	Abgebrochen	⌵
Test	11248777	Sep. 13, 2023 19:42	Alexander Volkert	alexander.volkert@helukabel.de	0,00 €	Abgebrochen	⌵
Test	11242484	Aug. 30, 2023 19:46	Alexander Volkert	alexander.volkert@helukabel.de	0,00 €	Abgebrochen	⌵

Ein Klick auf den Pfeil öffnet die Bestellung und zeigt den Status der jeweiligen Position sowie alle wichtigen Informationen zu der Bestellung an.

Auch ist es möglich, einzelne Positionen oder die gesamte Bestellung erneut in den Warenkorb zu legen. Dies erleichtert die Nachbestellung von Artikeln.

## Benutzerdaten

Unter **Benutzerdaten** werden Ihre gespeicherten persönlichen Daten angezeigt. Auf Wunsch können Sie hier ein neues Passwort vergeben.

### Benutzerdaten

#### Persönliche Daten

ANREDE

VORNAME \*

NACHNAME \*

Herr ▾

Alexander

Volkert

E-MAIL \*

alexander.volkert@helukabel.at

\*Pflichtfelder

OK

#### Passwort ändern

ALTES PASSWORT \*

Altes Passwort

NEUES PASSWORT \*

Neues Passwort

PASSWORT BESTÄTIGEN \*





Passwort bestätigen

\*Pflichtfelder



OK

## Adressen

Unter **Adressen** erhalten Sie eine Übersicht aller Liefer- und Rechnungsadressen, die unter Ihrer Kundennummer hinterlegt sind. Sie haben die Möglichkeit, neue Lieferadressen manuell im Bereich „*Mein Konto*“ zu hinterlegen, zu bearbeiten und zu löschen. Zudem können Sie eine Ihrer Lieferadressen als Standardadresse festlegen.

 Bestellungen
  Benutzerdaten
  **Adressen**
 Warenkörbe



Neue Lieferadresse hinzufügen

**Lieferadresse (manuell / Standard)**




HELUKABEL Austria GmbH  
 Actualstraße 32  
 4053 Haid , Austria

**Lieferadresse (manuell)**

als Standard festlegen

HELUKABEL GmbH  
 Schlosshaldenstraße 19  
 71282 Hemmingen , Austria

**Rechnungsadresse (manuell)**


HELUKABEL Austria GmbH  
 Actualstraße 32  
 4053 Haid , Austria










Auch im Warenkorb Check-out können Sie je Bestellung eine abweichende Lieferadresse manuell erfassen und entscheiden, ob Sie diese fest hinterlegen oder nur einmalig verwenden.

## Warenkörbe

Unter **Warenkörbe** erhalten Sie eine Übersicht der angelegten Warenkörbe.

Warenkörbe

+ Warenkorb erstellen

Name	Zugriff	Artikelanzahl	Aktionen
Shopping cart	Eigentümer Zugriff	1 Artikel	  
Shopping Cart 2	Eigentümer Zugriff	1 Artikel	  
Test Warenkorb	Eigentümer Zugriff	1 Artikel	  

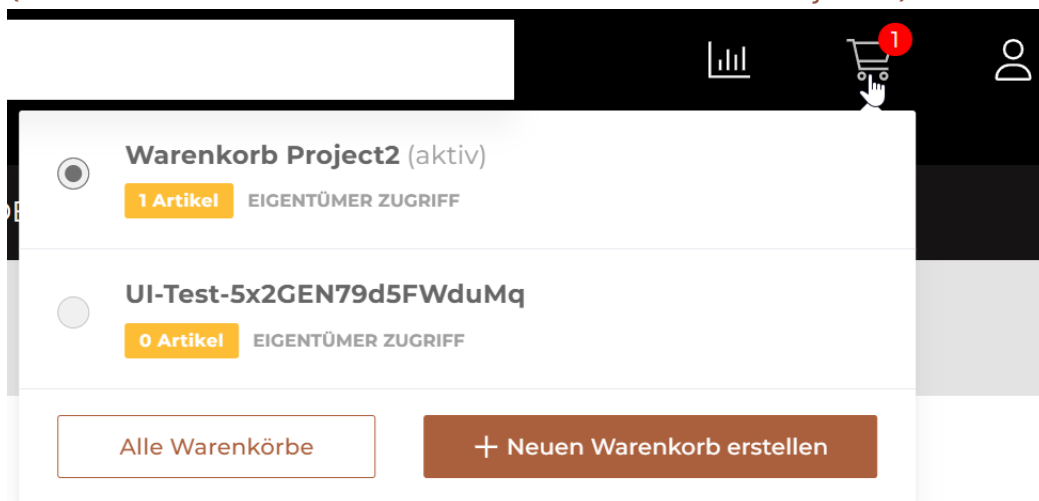
## 4. Multiple Warenkörbe



Über das Warenkorb-Icon im Kopfbereich, gelangen Sie zum aktuell aktiven Warenkorb.

Der aktive Warenkorb ist wie folgt erkennbar:

- Fahren Sie mit der Maus über das Warenkorb-Icon im rechten oberen Bereich der Seite. Der aktive Warenkorb ist mit einem Punkt markiert.  
(siehe Screenshot: aktiver Warenkorb = „Warenkorb Project2“)



- Im Menüpunkt „Warenkörbe“ ist der aktive Warenkorb farblich markiert.  
(siehe Screenshot: aktiver Warenkorb = „Warenkorb Project2“)



### **Hinweis:**

Warenkörbe können durch Anklicken gewechselt werden.



Sie haben im HELUKABEL Online-Shop die Möglichkeit, mehrere Warenkörbe anzulegen.

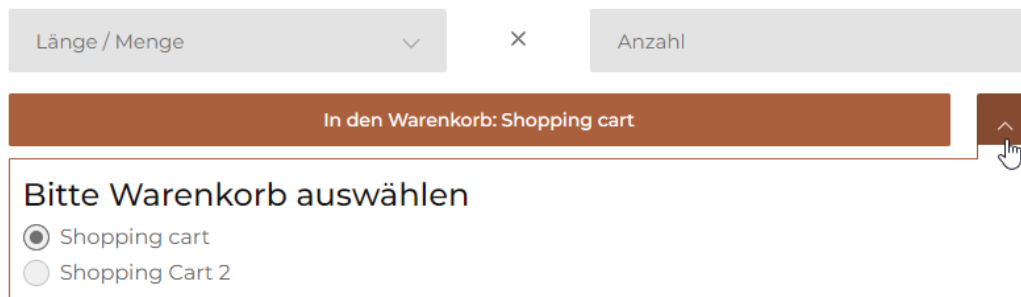
Dies unterstützt Sie zum Beispiel dabei, Bestellungen pro Projekt auszulösen, diese an separate Lieferadressen zu senden oder alle Produkte zu einem Projekt in einer Bestellung und auf einer Rechnung zu erhalten.

### **Hinweis:**

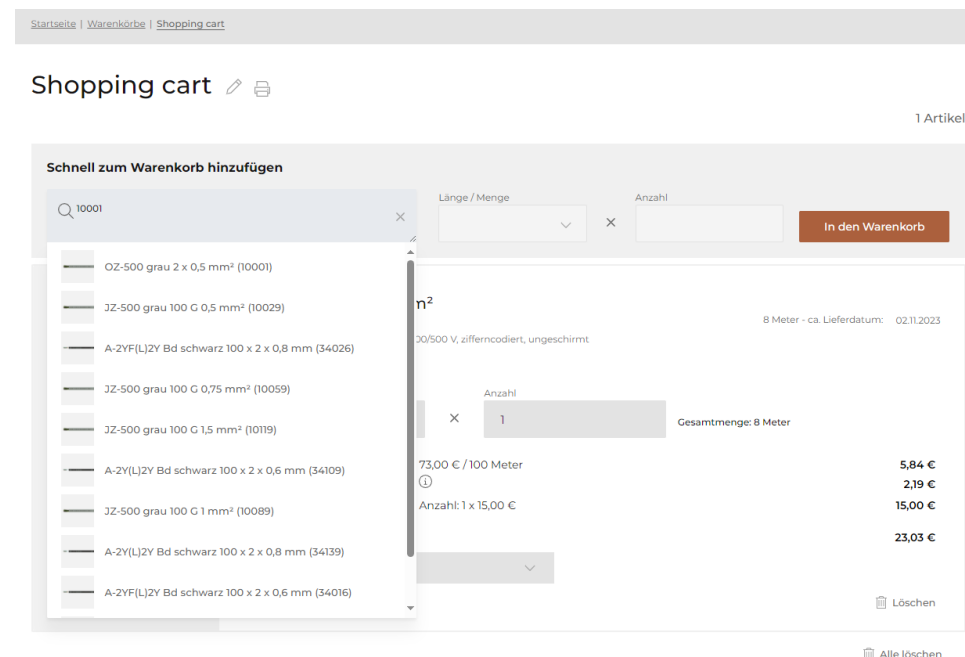
Die Warenkörbe bleiben in Ihrem Kunden-Konto gespeichert und stehen bei erneutem Login weiterhin zur Verfügung – solange, bis Artikel bestellt oder gelöscht wurden.

Ein Artikel kann dem Warenkorb folgendermaßen hinzugefügt werden:

- **Option 1:** Einzelne Artikel in der jeweiligen **Artikeldetailseite** hinzufügen, indem die Länge, Anzahl und der gewünschte Warenkorb ausgewählt werden



- **Option 2:** Einzelne Artikel über die **Schnellerfassung** im aktiven Warenkorb hinzuzufügen, indem die Artikelnummer/-bezeichnung, Länge und Anzahl ausgewählt werden



Artikelnummer	Bezeichnung	Länge / Menge	Anzahl	Preis	Gesamt
10001	OZ-500 grau 2 x 0,5 mm <sup>2</sup> (10001)	8 Meter	1	5,84 €	5,84 €
				2,19 €	2,19 €
				15,00 €	15,00 €
				23,03 €	23,03 €

## 6. Alle Produkte / Nur verfügbare Produkte



Der Auswahl-Schalter „Alle Produkte / Nur verfügbare Produkte“ bietet Ihnen die Möglichkeit:

- Entweder unser **gesamtes Produktprogramm** zu durchsuchen
- oder sich nur die **verfügbaren Produkte** anzeigen zu lassen.



### **Hinweis:**

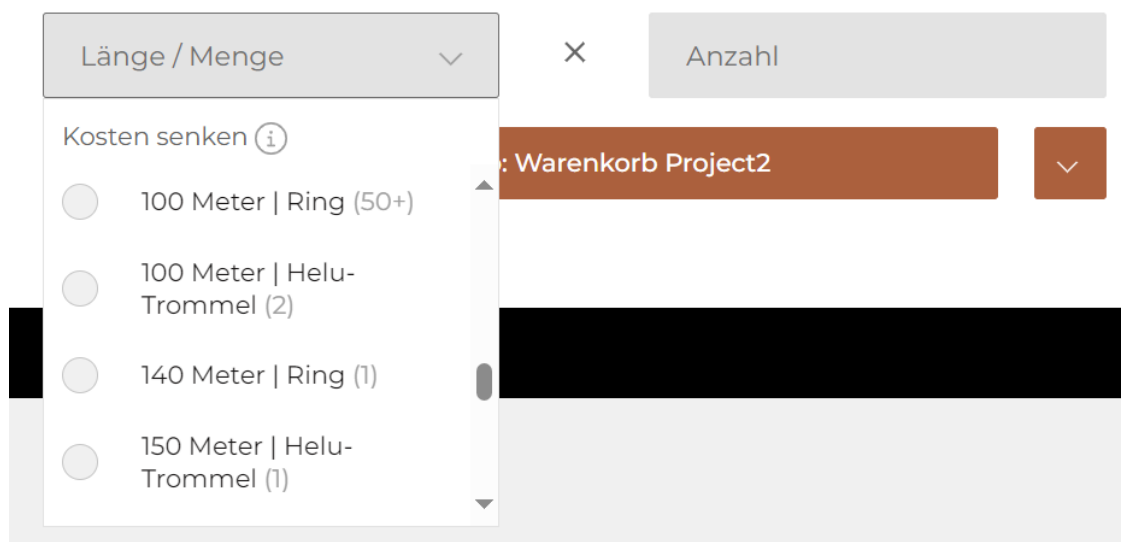
Eine Bestellung ist nur bei verfügbaren Produkten möglich.  
Die nicht verfügbaren Produkte können Sie gerne über Ihren persönlichen HELUKABEL-Ansprechpartner anfragen. Sie erhalten dann ein individuelles Angebot inkl. Lieferzeit.

## 7. Artikelauswahl

Auf der Artikeldetailseite können Sie individuelle Längen oder Vorratslängen auswählen:

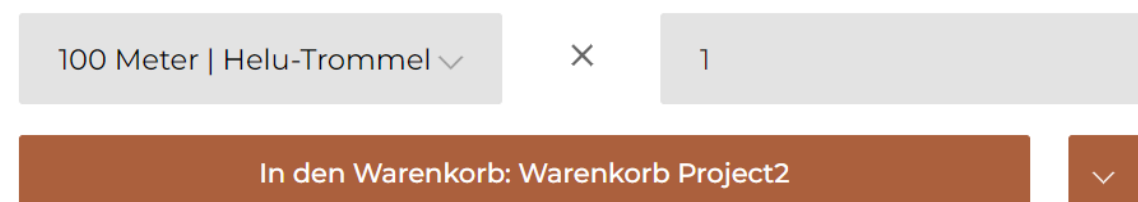
- Für Längen, die wir **vorrätig** haben, fallen **keine Schnittkosten** an. Die Packmittelart (z.B. *Fass, Ring, Spule, Einweg-Trommel, etc.*) der Vorratslängen/mengen werden zusätzlich angezeigt. (Der Vorrat ist in Klammern angegeben)
- Für **kundenindividuelle Zuschnitte** werden sogenannte **Schnittkosten** berechnet. Diese können Sie im Warenkorb für jede Position einsehen.

€ 100,91 / 100 Meter ⓘ



Im Feld „Menge wählen“ können Sie die gewünschte Menge der benötigten Länge(n) eingeben und im Feld „Anzahl eingeben“ die Anzahl wählen.

Im Anschluss kann der ausgewählte Artikel in der gewünschten Menge und Anzahl zum gewünschten Warenkorb hinzugefügt werden.



## 8. Warenkorb / Zur Kasse

Im Warenkorb erhalten Sie Informationen zu:

- Lieferterminen
- Nettowarenwerten
- Metallzuschlägen
- Kosten des Ablängservices für individuelle Kabelzuschnitte
- Verpackungskosten
- Frachtkosten

Warenkorb Project2  

1 Artikel

**Schnell zum Warenkorb hinzufügen**

X

Länge / Menge

X

Anzahl

In den Warenkorb




**Ihre Bestellreferenz\***

**JZ-500 grau 4 G 1,5 mm<sup>2</sup>**

Art.-Nr.: 10093

PVC-Steuer- und Anschlussleitung, 300/500 V, zifferncodiert, ungeschirmt

100 Meter - ca. Lieferdatum: 08.11.2023

Länge / Menge

100 Meter | Helu-Tromme

X

1

Gesamtmenge: 100 Meter

Preis € 100,93 / 100 Meter

Metallzuschlag € 37,13

**Gesamtposition Netto € 138,06**

Zur Kasse

**Ihre Bestellung** 1 Artikel

Nettowarenwert	€ 100,93
Metallzuschlag	€ 37,13
Frachtkosten	€ 11,11
Verpackungskosten	€ 5,00
Mindermengenzuschlag	€ 11,11
Nettowert	€ 165,28
MwSt.: 20%	€ 33,06
<b>Gesamtsumme</b>	<b>€ 198,34</b>

Konditionsdetails erhalten Sie in der Auftragsbestätigung per E-Mail.

Es ist möglich, über die Schnellerfassung einzelne Positionen dem Warenkorb hinzuzufügen.

Sie können Positionen einzeln bearbeiten, löschen oder auch alle Positionen im Warenkorb löschen.

Unter „Ihre Bestellreferenz“ muss eine individuelle Referenz zu Ihrer Bestellung hinterlegt werden.

Unter „Notiz für Ihre Unterlagen“ besteht die Möglichkeit sowohl auf Bestellungsebene als auch Positionsebene, Notizen zu erstellen. Diese sind auf Folgedokumenten (bspw. Auftragsbestätigung, Rechnung) ersichtlich.


### **Hinweis:**

Die Kundennotizen sind ausschließlich für Ihre Unterlagen bestimmt und beeinflussen die Bestellung nicht.

Über „zur Kasse“ könne Sie Ihre Bestellung abschließen.

### **Hinweis:**

Haben Sie die Mengen im Warenkorb verändert oder eine Position per Schnellerfassung hinzugefügt, müssen Sie den Warenkorb zunächst über „Warenkorb aktualisieren“ oder „Aktualisieren“ auf Positionsebene aktualisieren, um aktuelle Preise und Liefertermine zu erhalten. Im Anschluss können Sie Ihre Bestellung über „Zur Kasse“ abschließen.

Warenkorb Project2  

1 Artikel

**Schnell zum Warenkorb hinzufügen**

X

Länge / Menge





Anzahl

In den Warenkorb

**JZ-500 grau 4 G 1,5 mm<sup>2</sup>**

Art.-Nr.: 10093

PVC-Steuer- und Anschlussleitung, 300/500 V, zifferncodiert, ungeschirmt

Aktualisieren

Länge / Menge  

100 Meter | Helu-Tromme

X  

3

Gesamtmenge: 100 Meter

**Preis**

Metallzuschlag

**Gesamtposition Netto**

Notiz für ihre Unterlagen
v

Löschen

Alle löschen

**Ihre Bestellreferenz\***

Ihre Bestellreferenz hinzufügen

**Notiz für ihre Unterlagen**

v

**Ihre Bestellung**

1 Artikel

Bitte aktualisieren Sie den Warenkorb, um aktuelle Preise und Liefertermine zu erhalten.

Zur Kasse

Warenkorb aktualisieren

Nach erfolgreicher Bestellung erhalten Sie im Anschluss eine E-Mail mit der Auftragsbestätigung und allen Konditionsdetails.

## 9. Support & Feedback

- Sie haben Fragen rund um den HELUKABEL Online-Shop?
- Sie benötigen Hilfe bezüglich des HELUKABEL Online-Shops?
- Sie haben Feedback, Anregungen und Wünsche zum HELUKABEL Online-Shop?

**Senden Sie uns Ihr Anliegen per E-Mail an [vertrieb@helukabel.at](mailto:vertrieb@helukabel.at)**